

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Лейсан» села Старые Салманы
Алькеевского муниципального района Республики Татарстан**

ПРИНЯТО

На педагогическом совете
МБДОУ детского сада «Лейсан» с.Старые
Салманы
Протокол № 5 от 01.07.2021г.

С учётом мнения родителей (законных
представителей)

Протокол № 5 от 30.06.2021г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ детского сада
«Лейсан» с.Старые Салманы
Алькеевского муниципального района
Республики Татарстан Сафина Р.Р.

Введено в действие приказом № 20
от 02.07.2021г.



**Порядок и основания перевода, отчисления и
восстановления воспитанников.**

1. Общие положения.

- 1.1.. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБДОУ детского сада «Лейсан» с.Старые Салманы Алькеевского МР РТ (далее-Порядок) разработан в соответствии со статьей 30 Федерального закона 29.12.2012 №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» .
- 1.2. Настоящий Порядок регламентирует перевод, отчисление и восстановление обучающихся МБДОУ детского сада «Лейсан» с.Старые Салманы, реализующего образовательную программу дошкольного образования (далее МБДОУ)
- 1.3.. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

2. Порядок и основания для перевода воспитанника

- 2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может быть:
 - по заявлению родителей (законных представителей воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другое ДОУ, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в

случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- На основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБДОУ.

2.2. Перевод воспитанника в детском саду может быть произведен:

- воспитанники переводятся в следующую возрастную подгруппу по окончании учебного года на основании приказа не позднее 1 сентября;

2.2. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) по МБДОУ о переводе воспитанника.

3. Порядок отчисления

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) по МБДОУ об отчислении. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);

- в связи с окончанием обучения по основной общеобразовательной программе дошкольного образования МБДОУ;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (воспитанника) или родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность,

- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о переводе воспитанника в другое ДОУ

4. Порядок восстановления в МБДОУ.

4.1. Воспитанник, отчисленный из МБДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) по МБДОУ о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ возникают с даты восстановления воспитанника в МБДОУ.

